

Установка модуля PayKeeper в CMS Bitrix

Данный модуль предназначен для интернет-магазинов на платформе Bitrix версии 18 и выше.

Подготовка файлов модуля

В архиве находится папка с модулем PayKeeper. Ее необходимо скопировать в директорию, где располагается ваш сайт. Обычно это директория <корень сайта>/bitrix.

Установка и настройка платежной системы

В панели администрирования Bitrix, зайдите в раздел **Магазин > Настройки > Платежные системы** и нажмите на кнопку **Добавить платежную систему** (рисунок 1).

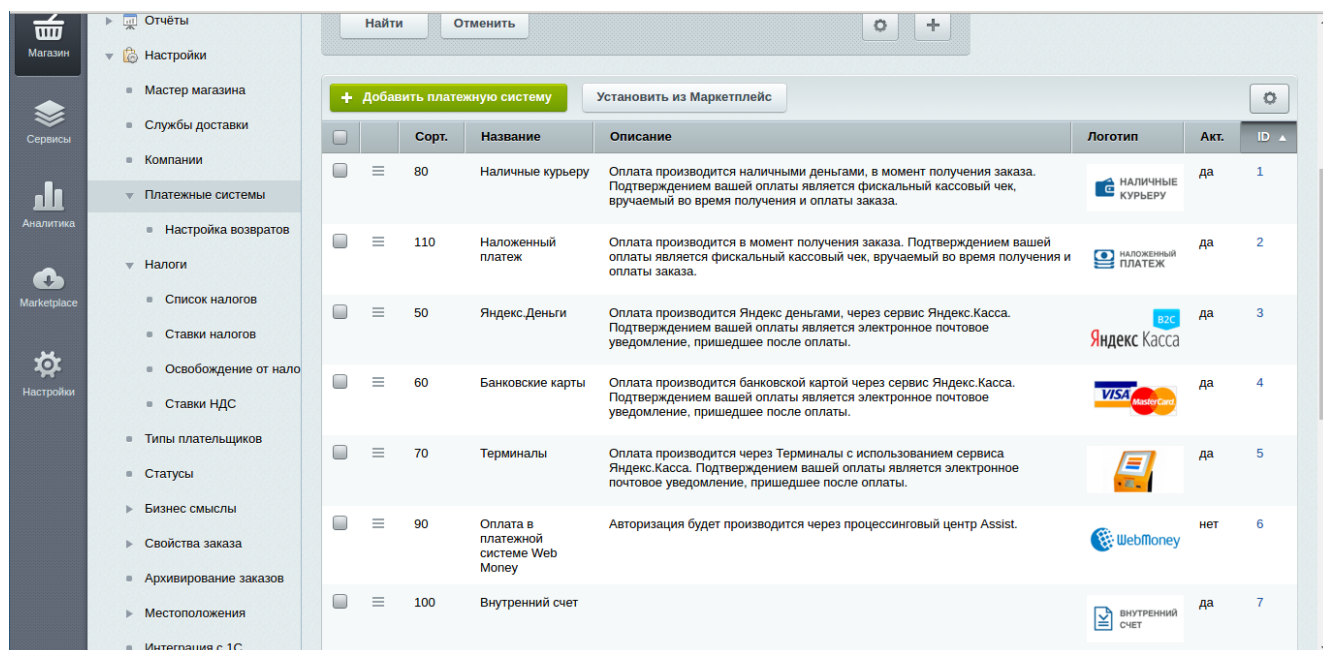


Рисунок 1. Добавление платежной системы.

На открывшейся странице (рисунок 2) настройте следующие параметры:

- **Обработчик**

PayKeeper (paykeeper)

- **Заголовок**

«Оплата картами Visa/MasterCard на сайте».

- **Название**

Например, «Оплата картами Visa и MasterCard на сайте». Название будет отображаться для посетителей Вашего сайта в перечне способов оплаты.

- **Сортировка**

Любое значение (1 – данный способ оплаты будет выводиться первым).

- **Описание**

Название по Вашему желанию, например, «Оплата пластиковыми картами на сайте».

- Выберите флаг **Активность**.

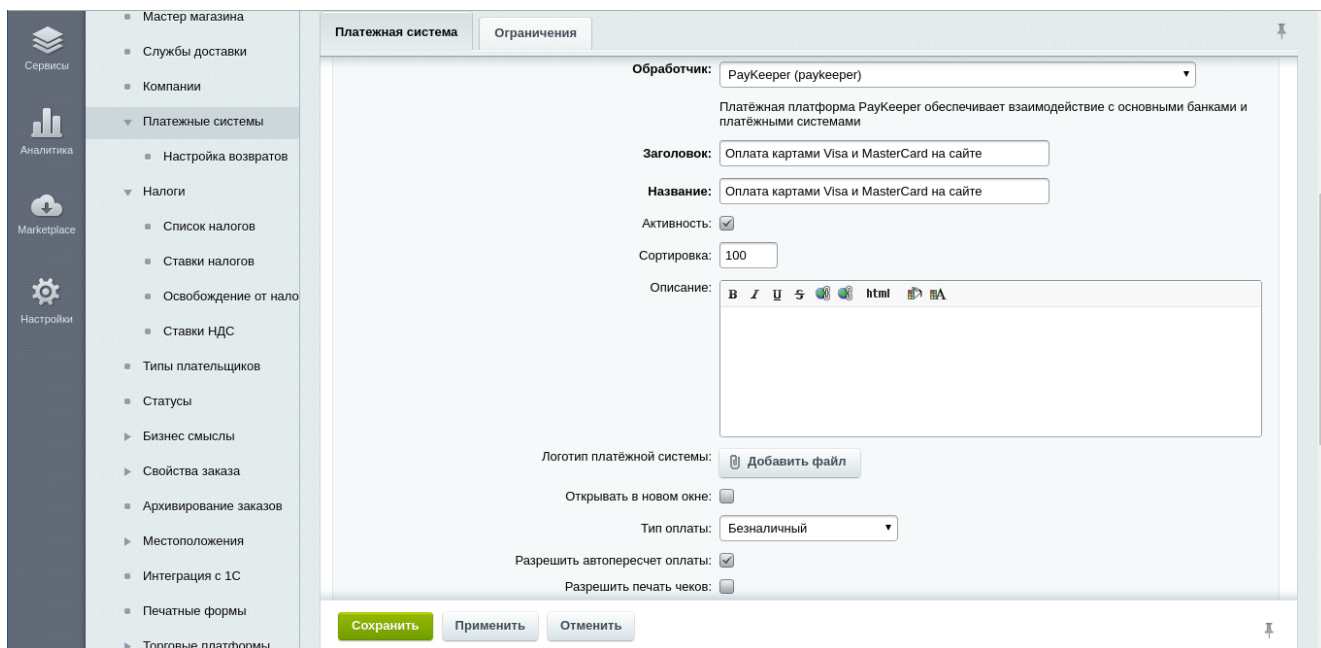


Рисунок 2. Ввод общих свойств платежной системы.

В разделе **Настройка обработчика ПС** выбираем вкладку **По умолчанию (По умолчанию для всех типов плательщиков)**.

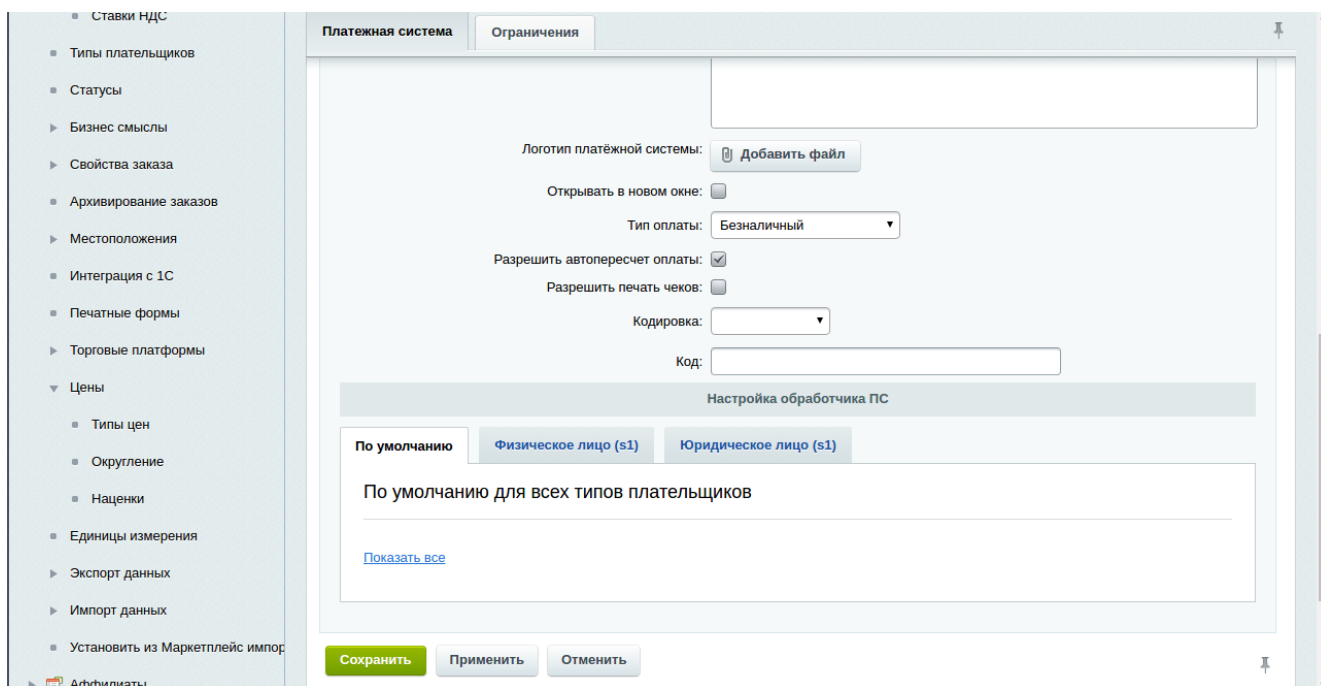


Рисунок 3. Настройка способа оплаты.

В полях для ввода нужно ввести:

- **Секретное слово**

Секретное слово необходимо сгенерировать в личном кабинете PayKeeper, скопировать и вставить в поле **Секретное слово**. (См. рисунок 4.)

- **Адрес формы оплаты**

В этом поле необходимо указать URL адрес формы PayKeeper. Адрес имеет формат:

`http://<ваш сайт>.server.paykeeper.ru/create/`

Например, если название Вашего сайта `mysite.ru`, то URL адрес формы PayKeeper будет следующий:

`http://mysite.server.paykeeper.ru/create/`

Рисунок 4. Параметры обработчика ПС.

После ввода настроек нужно нажать кнопку **Сохранить**.

Настройка приема оповещений об оплате

В личном кабинете PayKeeper в разделе **Настройки** > **Получение информации о платежах** в поле **URL**, на который будут отправляться POST-запросы укажите адрес обработчика в формате `http://<ваш_сайт>/bitrix/tools/sale_ps_result.php`. (См. рисунок 5).

Когда заказ будет оплачен через PayKeeper, в списке заказов в графе **Оплачен** у него будет выставлено **Да**.

The screenshot shows the 'НАСТРОЙКИ' (Settings) section in the PayKeeper personal account. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Общие параметры', 'Настройка формы оплаты', 'Получение информации о платежах' (highlighted in red), 'Доступ к панели администратора', 'SMTP-сервер', and 'Адреса перенаправления клиента'. The main content area is titled 'СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАТЕЖАХ'. Below the title, there is a descriptive text: 'PayKeeper предоставляет возможность оповещать организацию о принятых платежах с помощью отправки писем на адрес электронной почты, либо POST запросом на указанный URL.' The configuration area includes a dropdown menu for 'Способ получения уведомления о платежах' set to 'POST-оповещения'. Below this is a text input field for the URL, containing 'http://mysite.ru/bitrix/tools/sale_ps_result.php'. There is also a 'Секретное слово' (Secret word) field containing 'pPL4B0UmWz45H' and a 'СГЕНЕРИРОВАТЬ' (Generate) button. A note below the secret word field reads: 'Используйте латинские буквы в верхнем и нижнем регистре, цифры и знаки препинания'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'СОХРАНИТЬ' (Save) and 'или Отменить изменения' (or Cancel changes).

Рисунок 5. Указание настроек в личном кабинете PayKeeper.