

Инструкция по модулю PayKeeper (отложенный платёж) в CMS Opencart 3.x

1. Подготовка CMS.

1.1 Налоги.

Для корректной работы модуля с налогами, если таковые используются, CMS необходимо настроить.

Создайте или отредактируйте раздел «Система - Локализация - Налоги» так, чтобы одному налоговому классу соответствовала одна налоговая ставка. Например так, как показано на рисунках 1 и 2.

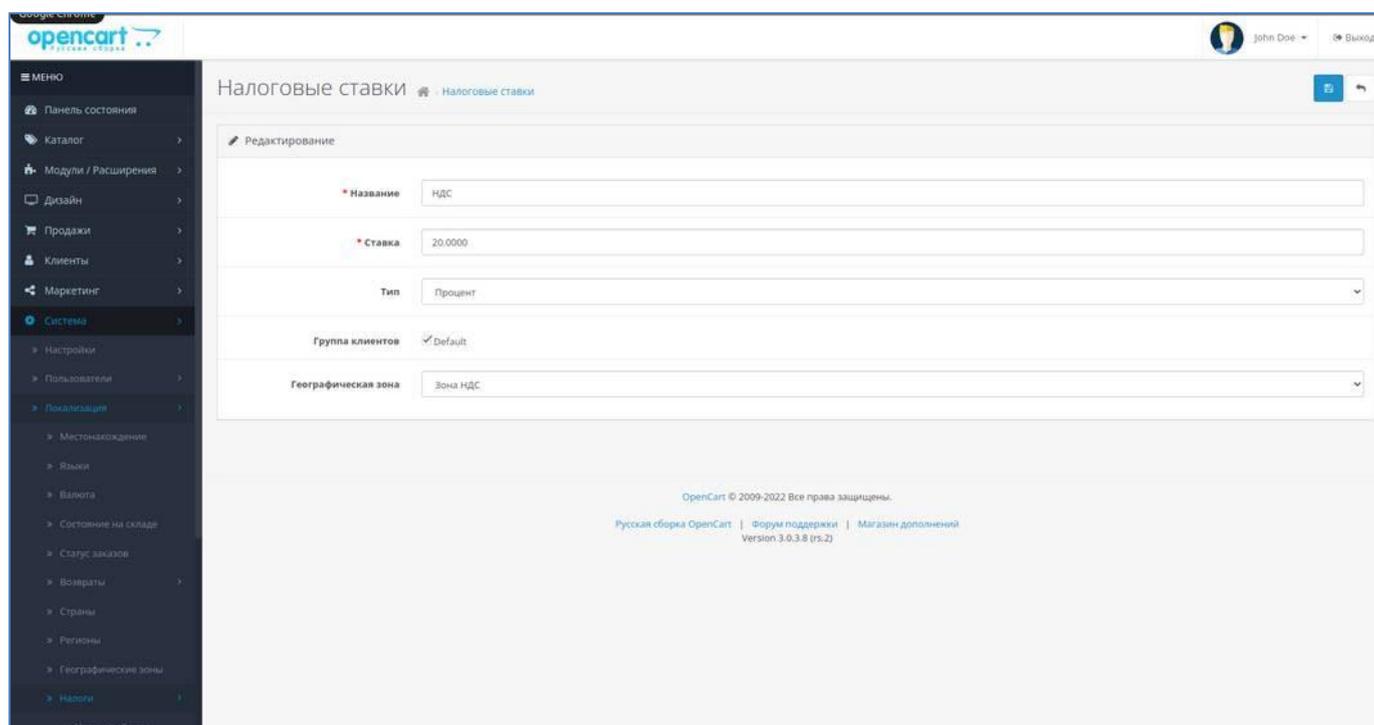


Рисунок 1.

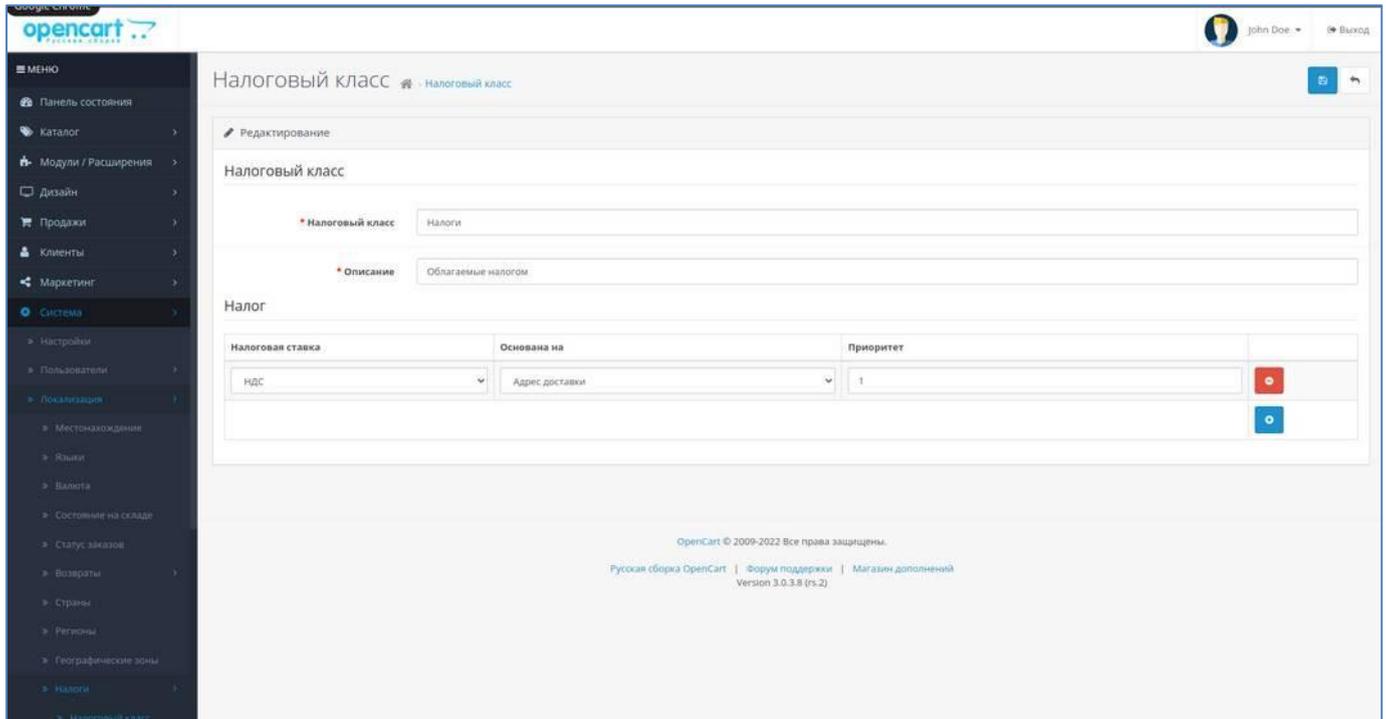


Рисунок 2.

То есть, если Вы продаете товары с разными налоговыми ставками, то необходимо для каждой налоговой ставки создать один налоговый класс.

Далее, включите использование налогов в разделе «**Модули/Расширения**». Выберите в выпадающем списке пункт «**Учитывать в заказе**», при необходимости активируйте в таблице пункт «**Налоги**» (рис. 3).

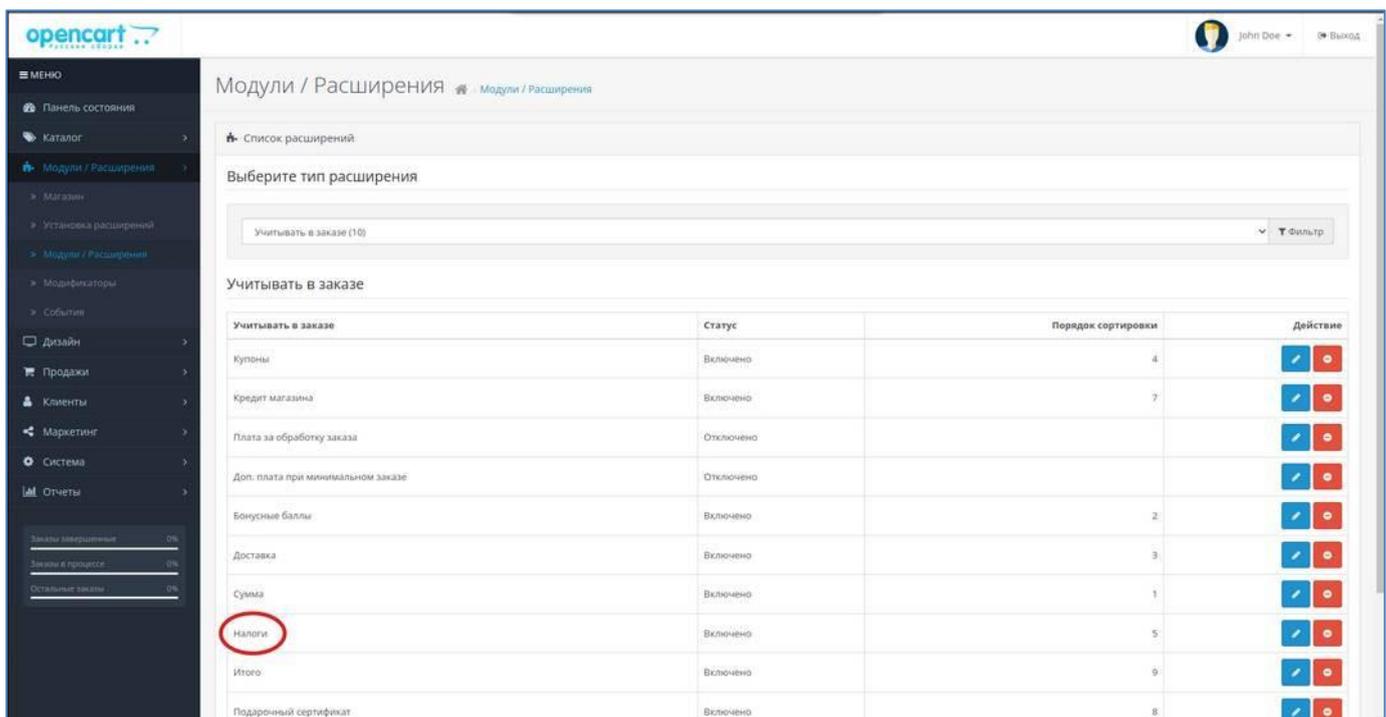


Рисунок 3.

При использовании налогов, необходимо указывать налог у конкретного товара, иначе при заказе последний не будет учтён (рис. 4).

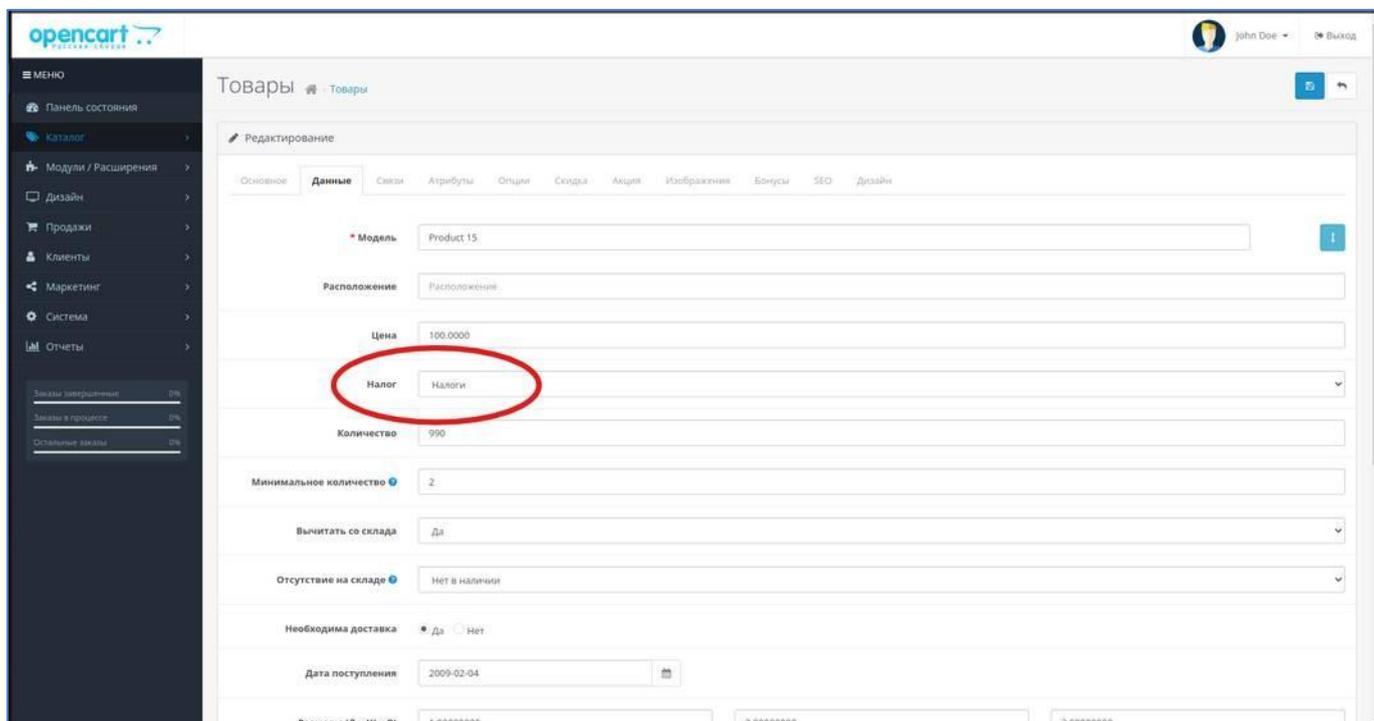


Рисунок 4.

1.2 Модуль «Оплата наличными».

Для сохранения отложенных заказов в личном кабинете пользователя будет использоваться штатный модуль из поставки OpenCart 3 «Оплата наличными». Его необходимо настроить.

Перейдите в главное меню «Модули/Расширения», в основной части окна выберите из выпадающего списка тип расширения - «Оплата» (рис. 4).

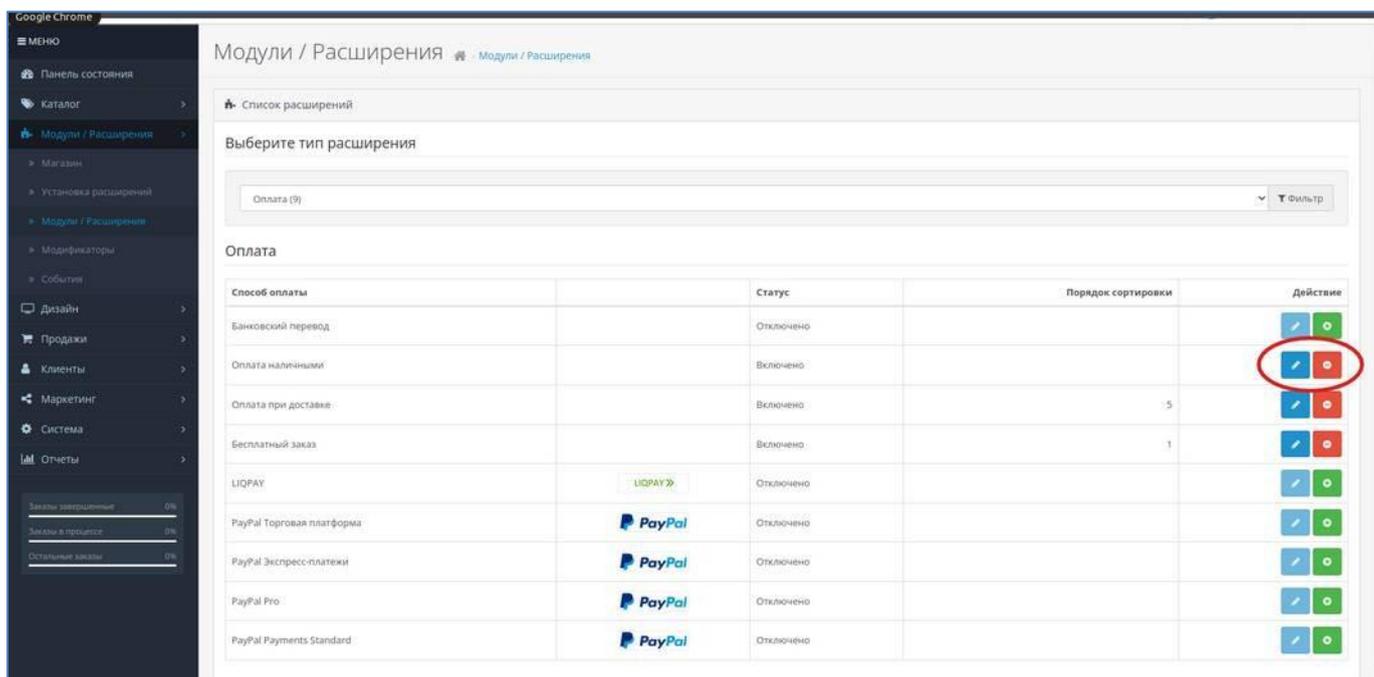


Рисунок 4.

Нажмите на кнопку «**Редактировать**» и заполните поля (рис. 5).

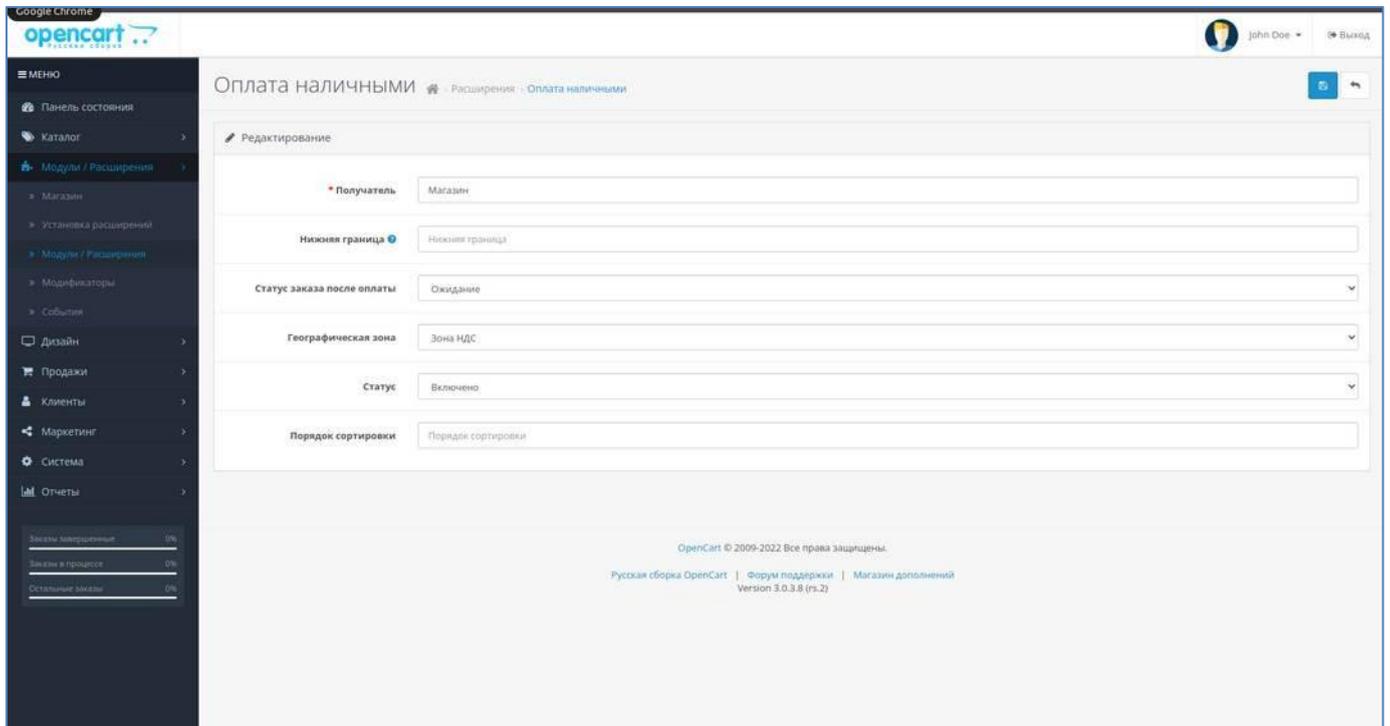


Рисунок 5.

Получатель - укажите Ваше предприятие.

Нижняя граница — сумма заказа, от которой будет доступен этот тип оплаты (рекомендую оставить как есть);

Статус заказа после оплаты (важный параметр) — статус, который будет у заказа после сохранения последнего в личном кабинете;

Географическая зона — если Вы используете налоги, укажите географическую зону, в которой у Вас используются налоги из раздела «**Система - Локализация - Географические зоны**» и «**Налоги**»;

Статус — включено;

Порядок сортировки — не нужен.

Если Вас не устраивает название «**Отложенный заказ**», то после установки модуля оплаты Paykeeper, вы можете изменить текст на свой, отредактировав языковой файл `catalog/language/ru-ru/extension/payment/cheque.php`. В частности, нас интересуют параметры:

```
$_['text_title'] = 'Отложенный заказ';
```

```
$_['text_instruction'] = 'Отложенный заказ. Инструкция',
```

которые при заказе будут выглядеть следующим образом (рис. 6,7):

Оформление заказа

Шаг 1: Способ оформления заказа

Шаг 2: Платежная информация ▾

Шаг 3: Адрес доставки ▾

Шаг 4: Способ доставки ▾

Шаг 5: Способ оплаты ▾

Выберите способ оплаты для данного заказа:

- Отложенный заказ
- Оплата картой: Visa, MasterCard онлайн
- Оплата при доставке

Вы можете добавить комментарий к своему заказу

Я прочитал [Условия соглашения](#) и согласен с условиями безопасности и обработки персональных данных Продолжить

Шаг 6: Подтверждение заказа ▾

Рисунок 6.

Оформление заказа

Шаг 1: Способ оформления заказа

Шаг 2: Платежная информация ▾

Шаг 3: Адрес доставки ▾

Шаг 4: Способ доставки ▾

Шаг 5: Способ оплаты ▾

Шаг 6: Подтверждение заказа ▾

Название товара	Модель	Количество	Цена	Итого
iPhone	product 11	1	101.33р.	101.33р.
MacBook	Product 16	1	138.86р.	138.86р.
Сумма:				240.19р.
Доставка с фиксированной стоимостью доставки:				15.26р.
НДС:				20.27р.
Итого:				275.72р.

Отложенный заказ. Инструкция

Получатель заказа:
Магазин

Прием платежей по адресу:
г. Москва, ул. Ленина 10 оф. 32

Ваш заказ не будет обработан, пока мы не получим оплату.

Подтверждение заказа

Рисунок 7.

Если по какой-то причине модуль «**Оплата наличными**» отсутствует, то можно использовать модуль «**Оплата при доставке**», включив его и отредактировав в файле `catalog/language/ru-ru/extension/payment/cod.php` параметр:

```
$_['text_title'] = 'Оплата при доставке'.
```

Также можно включить и использовать модуль «**Банковский перевод**». Для этого необходимо отредактировать файл `catalog/language/ru-ru/extension/payment/bank_transfer.php`.

2. Установка модуля.

Существует 2 способа установки модуля:

- штатный, через интерфейс CMS;
- через файловую систему (по протоколу FTP).

2.1 Штатная установка через интерфейс:

Для того, чтобы установить модуль оплаты, необходимо чтобы последний был правильного формата, который понимает CMS.

Во-первых, модуль должен иметь в корне файловой иерархии папку **upload** и файл **install.xml**. Папка `upload` в свою очередь содержит основную структуру файлов, которые будут установлены в файловую систему CMS.

Во-вторых, папка `upload` и файл `install.xml` должны быть упакованы в архив с названием **имя_архива.ocmod.zip**.

Перейдите в меню «**Модули/расширения - Установка расширений**», нажмите кнопку «**Загрузить**» и дождитесь установки модуля (рис. 8).

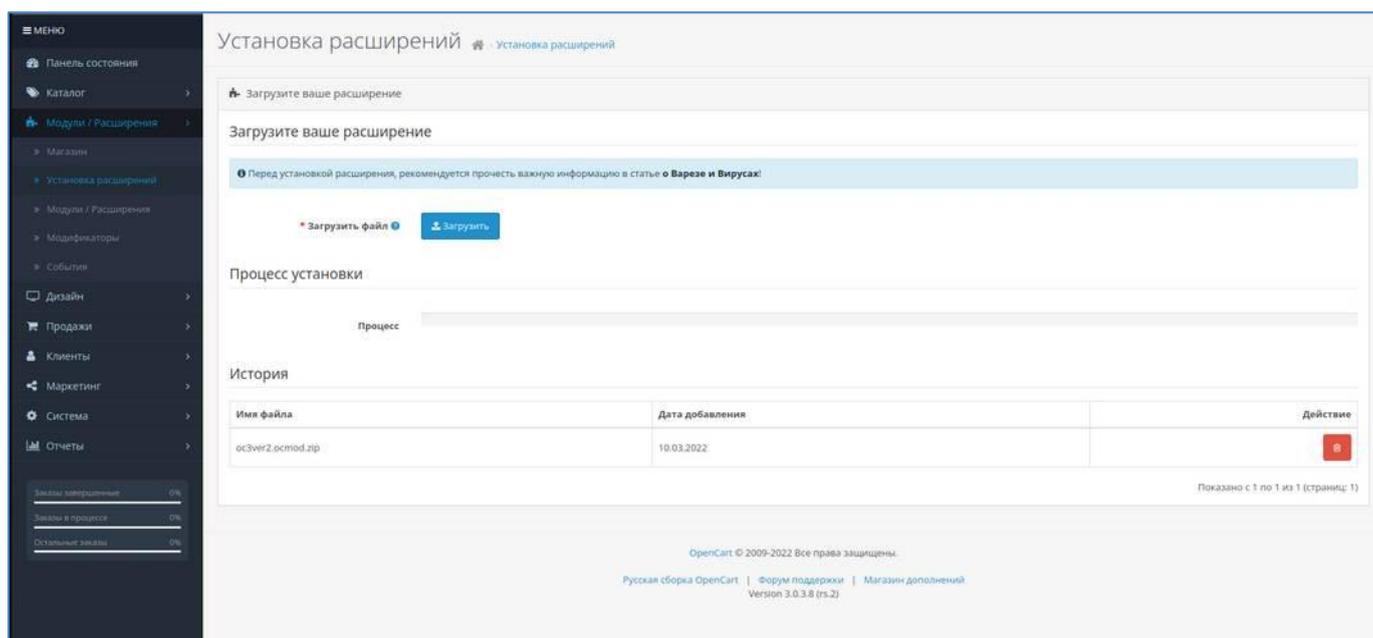


Рисунок 8.

Перейдите в меню «**Модули/расширения - Модификаторы**» и нажмите кнопку «**Обновить**» (рис. 9).

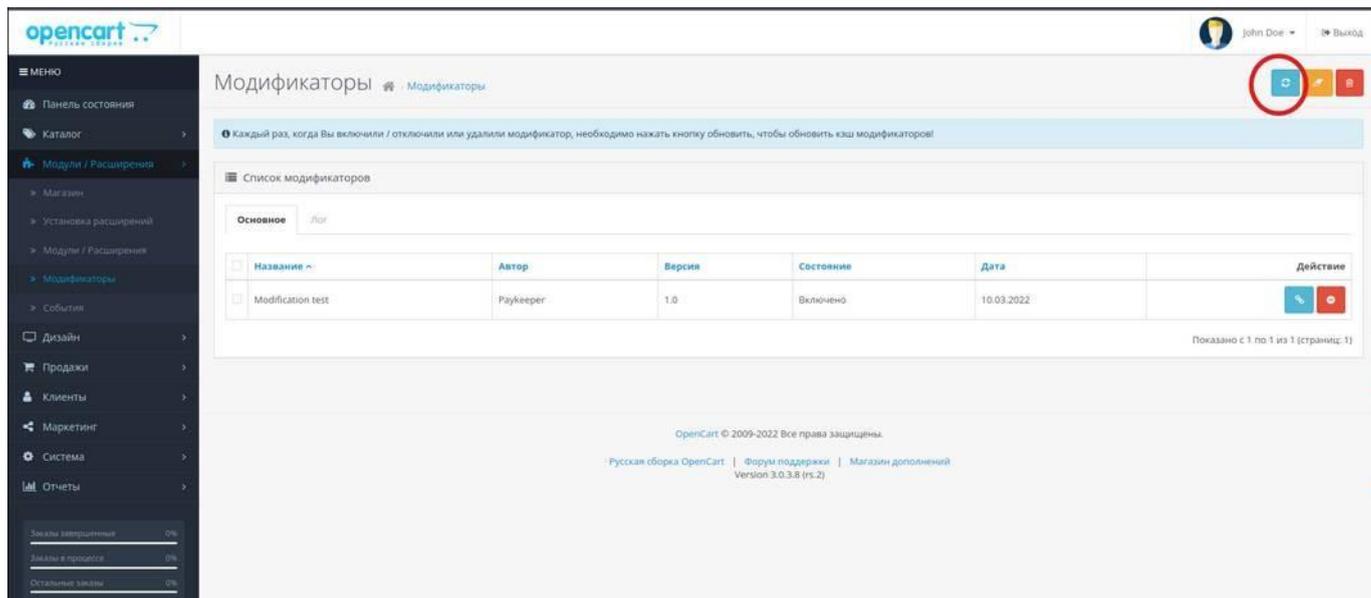


Рисунок 9.

2.2 Установка модуля через файловую систему по протоколу FTP.

Папка upload из архива с модулем содержит внутри себя две папки: **admin** и **catalog**. Эти папки необходимо поместить в корневую директорию сайта, которая также содержит такие папки. Таким образом, содержимое модуля попадет в соответствующие директории CMS.

Файл модификатор **install.xml** необходимо переименовать в **paykeeper.ocmod.xml** и поместить в папку **system**, которая находится в корневой папке сайта. Чтобы применить модификатор, перейдите в меню «**Модули/расширения - Модификаторы**» и нажмите кнопку «**Обновить**» (рис. 9). При этом в перечне модификаторов появится модификатор от Paykeeper.

3. Настройка модуля

Перейдите в меню «**Модули/расширения - Модули/расширения**», выберите из выпадающего списка тип расширения «**Оплата - Paykeeper - Редактировать**» (рис. 10).

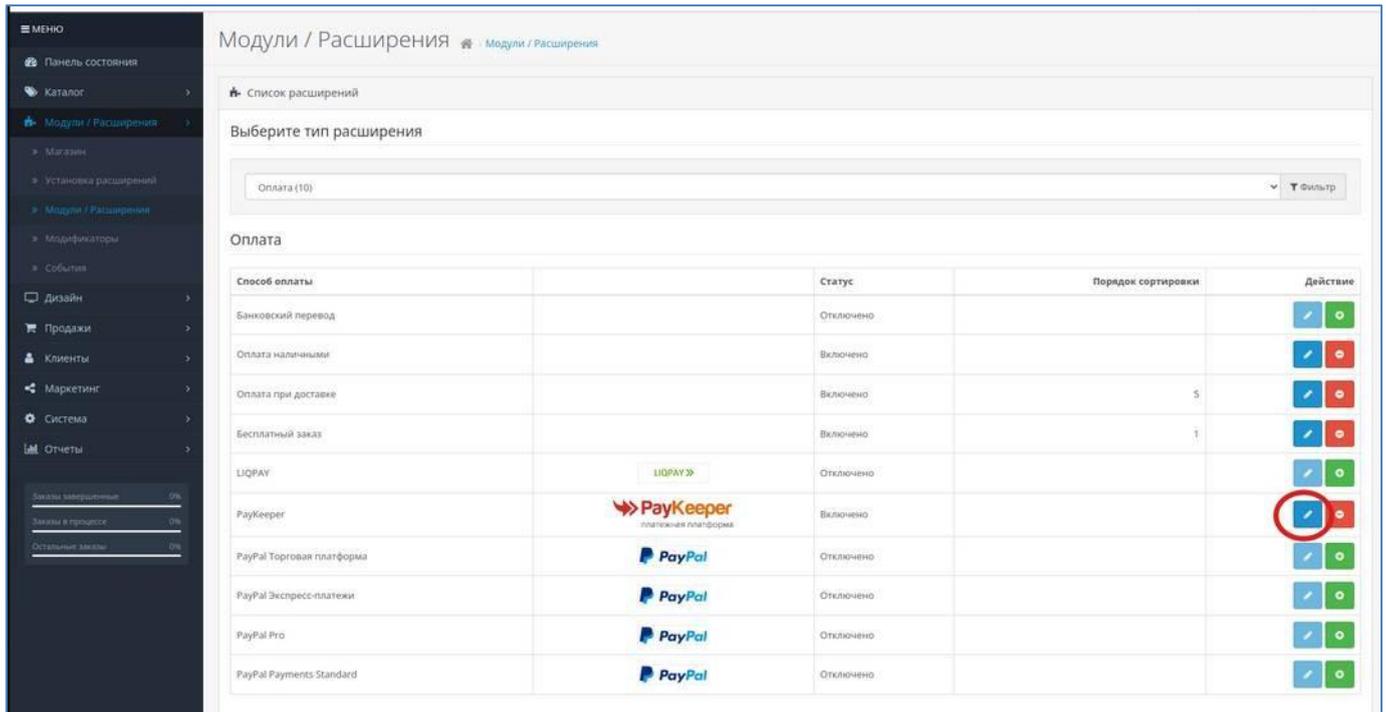


Рисунок 10.

Заполните поля ввода (рис. 11):

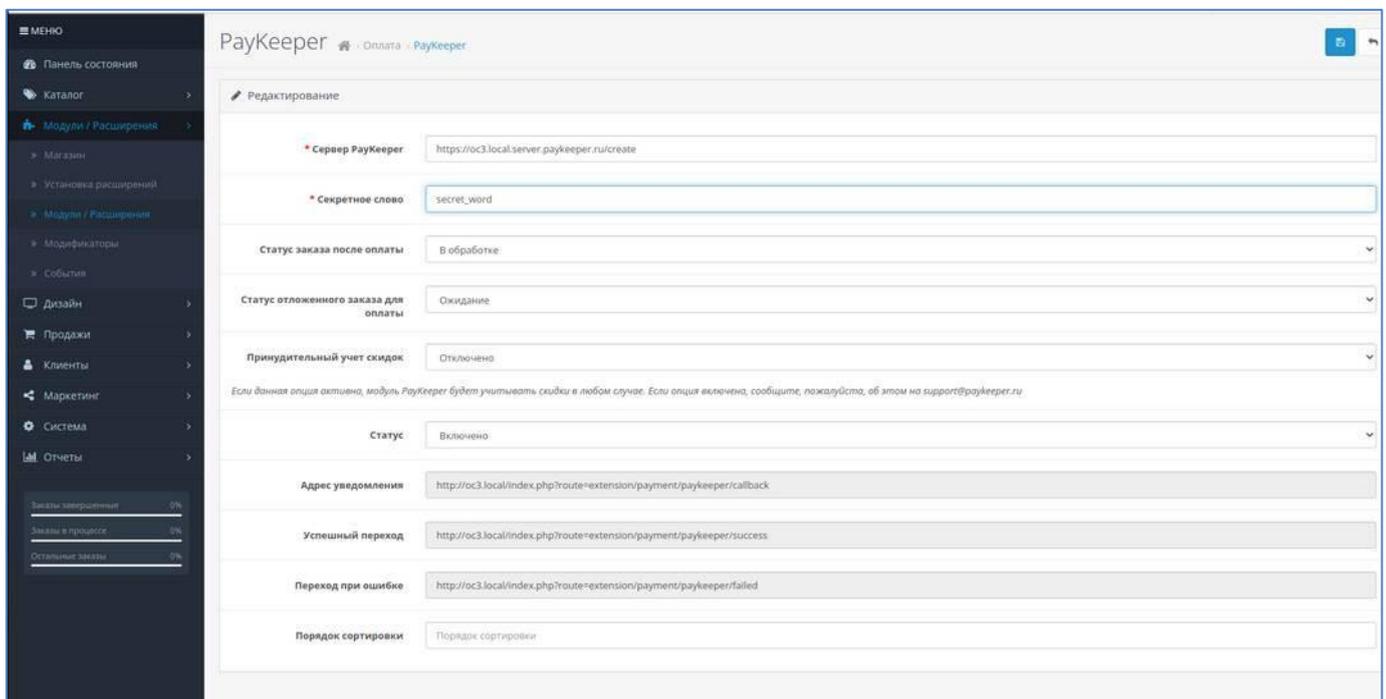


Рисунок 11.

Сервер PayKeeper.

В этом поле необходимо указать URL адрес формы оплаты PayKeeper, который имеет следующий вид:

<https://<ваш сайт>.server.paykeeper.ru/create/>

(Например, если URL адрес Вашего сайта — mysite.ru, то URL формы оплаты будет следующим:

<https://mysite.server.paykeeper.ru/create/>).

Секретное слово.

Ключ, который Вам нужно сгенерировать в личном кабинете PayKeeper (см. раздел «**Настройка личного кабинета PayKeeper**»).

Статус заказа после оплаты.

Здесь необходимо указать статус, который будет назначаться заказу после успешной оплаты.

Статус отложенного заказа для оплаты.

Это статус, который должен иметь заказ в личном кабинете для того, чтобы его можно было оплатить. Если у заказа будет соответствующий статус, то рядом появится ссылка на оплату. Этот статус должен совпадать со статусом после оплаты в модуле «**Оплата наличными**» (рис. 5).

Принудительный учет скидок.

Эту опцию необходимо включить, если используются скидочные купоны и подарочные сертификаты от сторонних производителей модулей.

Статус.

Установите статус способа оплаты PayKeeper в значение Включено, чтобы он был доступен при выборе способа оплаты на сайте.

4. Настройка личного кабинета PayKeeper.

Зайдите в раздел «**Настройки**» Вашего личного кабинета PayKeeper (рис. 12).

The screenshot shows the 'НАСТРОЙКИ' (Settings) page in the PayKeeper personal account. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Общие параметры', 'Настройка формы оплаты', 'Получение информации о платежах' (highlighted in red), 'Доступ в личный кабинет', 'SMTP-сервер', 'Адреса перенаправления клиента', 'Закрывающие документы', and 'Фискализация'. The main content area is titled 'СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАТЕЖАХ' (Method of receiving payment notifications). Below the title, there is a descriptive text: 'PayKeeper предоставляет возможность оповещать организацию о принятых платежах с помощью отправки писем на адрес электронной почты, либо POST запросом на указанный URL.' The settings are as follows: 'Способ получения уведомления о платежах' is set to 'POST-оповещения'; the 'URL, на который будут отправляться POST-запросы' is 'http://oc3.local/index.php?route=extension/payment/paykeeper/callback'; the 'Секретное слово' (Secret word) is 'secret_word', with a 'СГЕНЕРИРОВАТЬ' (Generate) button next to it. A note below the secret word field reads: 'Используйте латинские буквы в верхнем и нижнем регистре, цифры и знаки препинания.' At the bottom of the form, there are two buttons: 'СОХРАНИТЬ' (Save) and 'Отменить изменения' (Cancel changes).

Рисунок 12.

В разделе «**Получение информации о платежах**» заполните следующие поля:

Способ получения уведомления о платежах.

Выберите «POST-оповещения».

URL, на который будут отправляться POST-запросы.

Скопируйте данный URL из настроек модуля PayKeeper в панели управления, он будет примерно такой: <https://mysite.ru/index.php?route=extension/payment/paykeeper/callback>

Этот URL будет обозначен в настройках модуля как «Адрес уведомления» (рис. 12).

Секретное слово.

Также сгенерируйте или придумайте секретное слово. Оно должно совпадать с тем, что Вы указали на предыдущем этапе в настройках модуля оплаты.

В разделе «**Адреса перенаправления клиента**» (рис. 13) заполните следующие поля:

URL страницы, на которую клиент переходит при успешном завершении оплаты.

Значение данного URL можно скопировать из настроек модуля PayKeeper в панели управления OpenCart, строка «Успешный переход» (рис. 11). Также можно поставить главную страницу сайта.

URL страницы, на которую клиент переходит при неудаче в процессе оплаты.

Значение данного URL можно скопировать из настроек модуля PayKeeper в панели управления, строка «Переход при ошибке» (рис. 11). Также можно поставить главную страницу сайта.

Если не хотите, чтобы клиент после оплаты заказа попадал на специальную служебную страницу Paykeeper, отметьте галочку «**Пропускать служебные страницы PayKeeper**».

НАСТРОЙКИ	
Общие параметры	<h3>АДРЕСА ПЕРЕНАПРАВЛЕНИЯ КЛИЕНТА</h3> <p>После завершения операции оплаты пользователь возвращается на служебные страницы PayKeeper (<a href="http://<ваш сервер PayKeeper>/fail/">http://<ваш сервер PayKeeper>/fail/ и <a href="http://<ваш сервер PayKeeper>/success/">http://<ваш сервер PayKeeper>/success/). Они отображают сообщение о результате операции, и, если оплата не удалась, описание возможных причин неудачи.</p> <p>С этой страницы пользователь переходит по ссылке обратно на сайт организации. По умолчанию, возврат происходит на главную страницу, но при помощи следующей таблицы Вы можете задать, по каким URL-адресам пользователь сможет перейти в случае успеха и в случае неудачи при оплате.</p> <p>Обратите внимание, что эти URL нельзя изменять в зависимости от номера заказа, а переход по ним ни в коем случае нельзя считать завершением оплаты. Для того чтобы автоматически отмечать заказы как оплаченные, необходимо использовать POST-интеграцию и обрабатывать POST-сообщения об успешных платежах. Настроить POST-интеграцию можно в пункте Получение информации о платежах.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"><p><input checked="" type="checkbox"/> Пропускать служебные страницы PayKeeper</p><p>URL страницы, на которую клиент переходит при успешном завершении оплаты <input type="text" value="http://oc3.local"/></p><p>URL страницы, на которую клиент переходит при неудаче в процессе оплаты <input type="text" value="http://oc3.local"/></p></div> <p style="text-align: center;">СОХРАНИТЬ или Отменить изменения</p>
Настройка формы оплаты	
Получение информации о платежах	
Доступ в личный кабинет	
SMTP-сервер	
Адреса перенаправления клиента	
Закрывающие документы	
Фискализация	

Рисунок 13.