

## Инструкция по установке и настройке модуля PayKeeper для CMS 1С-Битрикс

### Поддерживаемые версии

- PayKeeper 1.0.5, 1.1.0
- 1С-Битрикс: Управление сайтом 18.x-24.x (не ниже редакции «Малый Бизнес»)
- PHP 8.x

### Коротко о возможностях модуля

- Перенаправление на форму оплаты со страницы оформления заказа
- Передача корзины в соответствии с 54-ФЗ
- Возможность принудительного учёта скидок
- Смена статуса заказа после оплаты
- Возможность разрешения отгрузки после оплаты
- Передача кода ТРУ (оплата электронными сертификатами)
- Возврат средств
- Настройка чека и заказа
- Генерация чека окончательного расчёта при смене статуса заказа
- Поддержка работы в режиме многосайтовости

## 1. Установка модуля

Скачайте архив модуля с нашей базы знаний. Перенесите папку bitrix из архива в корневую папку вашего сайта. Если ранее модуль уже был установлен, то перенос осуществляйте с заменой старых файлов.

В архиве также содержится папка local. В ней папка php\_interface с файлом init.php. Это файл с подключением обработчика события смены статуса заказа. Обработчик используется для функционала генерации чека окончательного расчёта. Если вы планируете использовать данный функционал, то перед переносом папки local из архива убедитесь в отсутствии файла init.php по пути /local/php\_interface/ из корневой папки сайта. Позаботьтесь о том, чтобы файл init.php не был перезаписан, если он уже есть. В случае если файл init.php уже есть, то подключите обработчик события самостоятельно. Для этого либо скопируйте содержимое файла init.php из архива в существующий файл, либо подключите обработчик в существующем файле init.php самостоятельно, используя этот путь к файлу обработчика:  
`/bitrix/modules/sale/handlers/paysystem/paykeeper/eventhandler.php.`

## 2. Создание и настройка способа оплаты

В панели администрирования CMS 1С-Битрикс перейдите в раздел «Магазин -> Настройки -> Платежные системы» и нажмите на кнопку «Добавить платежную систему» (рисунок 1).

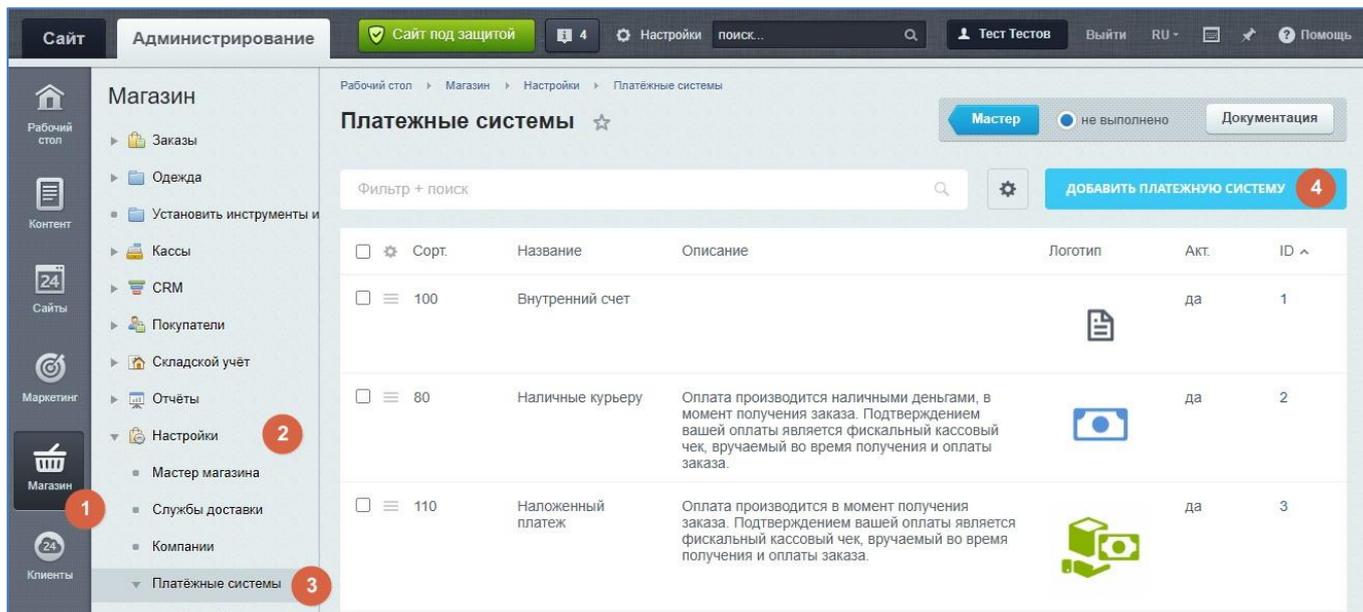


Рисунок 1. Добавление платежной системы.

На открывшейся странице (рисунок 2.1) настройте следующие параметры:

- **Обработчик**  
Выберите из списка PayKeeper (paykeeper).
- **Заголовок**  
Будет отображаться в административной панели в списке платёжных систем. Например, «Оплата картами на сайте».
- **Название**  
Будет отображаться на странице оформления заказа при выборе способа оплаты. Например, «Оплата картами на сайте».
- **Активность**  
Включите опцию для отображения способа оплаты в списке при оформлении заказа.
- **Сортировка**  
Любое значение. Например, если указать 1, то данный способ оплаты будет выводиться первым в списке выбора оплаты на странице оформления заказа.
- **Описание**  
Будет отображаться на странице оформления заказа при выборе способа оплаты. Например, «Оплата пластиковыми картами на сайте».

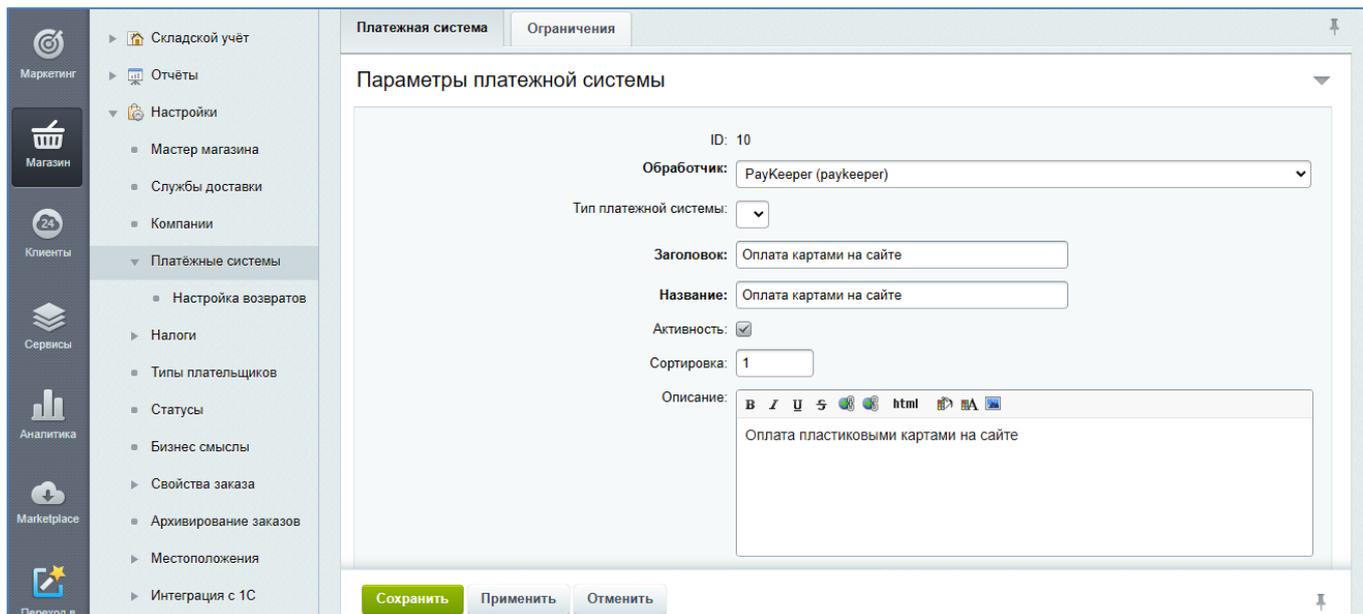


Рисунок 2.1. Ввод общих свойств платежной системы.

В разделе «Настройка обработчика ПС» выберите вкладку «По умолчанию» (рисунок 2.2).

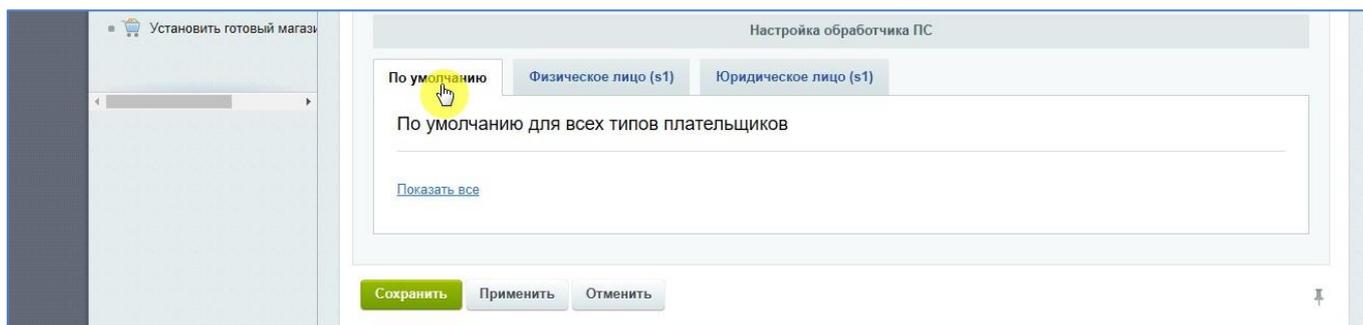


Рисунок 2.2. Настройки обработчика ПС.

Заполняем параметры настройки в разделе «Настройки подключения PayKeeper» (рисунок 4.1).

- **Адрес формы оплаты**

В этом поле необходимо указать URL адрес формы оплаты PayKeeper. Адрес имеет формат: [https://<ваш\\_сайт>.server.paykeeper.ru/create/](https://<ваш_сайт>.server.paykeeper.ru/create/)  
Например, если адрес вашего сайта mysite.ru, то URL адрес формы оплаты PayKeeper будет <https://mysite.server.paykeeper.ru/create/>

- **Имя пользователя в личном кабинете PayKeeper**

В этом поле необходимо указать имя пользователя, используемое для входа в личный кабинет Paykeeper (данный параметр необходимо заполнить для работоспособности возвратов из административного раздела 1С-Битрикс).

- **Пароль от личного кабинета PayKeeper**

В этом поле необходимо указать пароль, используемый для входа в личный кабинет Paykeeper (данный параметр необходимо заполнить для работоспособности возвратов из административного раздела 1С-Битрикс).

- **Секретное слово**

Секретное слово необходимо сгенерировать в личном кабинете PayKeeper, скопировать и вставить в поле «Секретное слово».

| Настройки подключения PayKeeper  |          |  |                                       |
|--|----------|--|---------------------------------------|
| Адрес формы оплаты<br><small>http://&lt;Ваш сайт&gt;.server.paykeeper.ru/create/</small>         | Значение | https://<ваш_сайт>.server.paykeeper.ru/с | По умолчанию <input type="checkbox"/> |
| Имя пользователя в личном кабинете PayKeeper<br><small>Логин при регистрации в PayKeeper</small> | Значение | username                                 | По умолчанию <input type="checkbox"/> |
| Пароль от личного кабинета PayKeeper<br><small>Пароль при регистрации в PayKeeper</small>        | Значение | *****                                    | По умолчанию <input type="checkbox"/> |
| Секретное слово  | Значение | *****                                    | По умолчанию <input type="checkbox"/> |

Рисунок 4.1. Настройки подключения PayKeeper.

Остальные настройки параметров заполняются при необходимости.

Раздел «Параметры платёжного обработчика» (рисунок 4.2).

- **Редирект на адрес формы оплаты**

Если стоит галочка, то после оформления заказа произойдёт автоматическое перенаправление на адрес формы оплаты.

- **Статус заказа после оплаты**

Выберите из списка статус, который будет установлен для заказа после успешной оплаты.

- **Открывать СБП**

Только для Системы Быстрых Платежей. При включенной опции в форму оплаты будет передаваться параметр `pstype` со значением `sbp_default`. Перед использованием этой опцией проконсультируйтесь со службой технической поддержки PayKeeper.

- **Тип платёжной системы**

В случае заполнения, значение этого поля будет передаваться в параметре `pstype` формы оплаты. При использовании СБП и желании создать вторую платёжную систему только для Системы Быстрых Платежей, проконсультируйтесь со службой технической поддержки PayKeeper.

- **Перенаправлять на указанную страницу после оплаты**

Если опция включена, то после оплаты будет произведено перенаправление на страницу оплаты, указанную в поле «Страница после оплаты».

- **Страница после оплаты**

Укажите полный адрес страницы, на которую будет произведено перенаправление после оплаты. Значение будет передано в параметр формы оплаты `user_result_callback`. В адресе можно указать маску `#order_id#`, вместо которой автоматически будет подставляться номер заказа. Например, `https://<ваш_сайт>/personal/order/make/?ORDER_ID=#order_id#`. К этому адресу будут добавлены GET-параметры:

?payment\_id=...&clientid=...&result=success|fail,

где payment\_id – номер платежа в PayKeeper, clientid – имя плательщика, result – результат оплаты удачный | неудачный.

- **Передавать код ТРУ**

Если опция включена, то в форму оплаты будет передаваться корзина с параметром tru\_code. Используйте данную опцию при необходимости отображения кода ТРУ в чеке.

- **Обозначение кода ТРУ**

Работает только при включенной опции «Передавать код ТРУ». Указанное значение будет отлавливаться в параметрах свойства торгового предложения или товара, переданного в корзину. Например, если указать TRU, то это обозначение будет найдено в параметрах свойства торгового предложения или товара в корзине, а значение параметра будет передано в параметре tru\_code позиции корзины, которая передаётся в поле формы оплаты в поле cart.

- **Разрешить отгрузку после оплаты**

Если опция включена, то после успешной оплаты и смены статуса заказа отгрузка заказа будет разрешена.

- **Принудительный учёт скидок**

Включите данную опцию, если планируете использовать сторонние модули скидок на сумму заказа. Сообщите, пожалуйста, о включении службе поддержки.

- **Вести лог-файл запросов и ответов**

Если опция включена, то все запросы и ответы в модуле будут записываться в файл, расположенный в папке модуля logs/paykeeper.log.

The image shows a configuration form titled "Параметры платёжного обработчика" (Parameters of the payment processor). The form contains several settings, each with a checkbox for "По умолчанию" (By default) and a text input field for "Значение" (Value). The settings are:

- Редирект на адрес формы оплаты:  По умолчанию  (Value: empty)
- Статус заказа после оплаты: Оплачен, формируется к отправке (dropdown),  По умолчанию  (Value: empty)
- Открывать СБП:  По умолчанию  (Value: empty)
- Тип платёжной системы: Значение (dropdown),  По умолчанию  (Value: empty)
- Перенаправлять на указанную страницу после оплаты:  По умолчанию  (Value: empty)
- Страница после оплаты: Значение (dropdown),  По умолчанию  (Value: empty)
- Передавать код ТРУ:  По умолчанию  (Value: empty)
- Обозначение кода ТРУ: Значение (dropdown),  По умолчанию  (Value: empty)
- Разрешить отгрузку после оплаты:  По умолчанию  (Value: empty)
- Принудительный учёт скидок:  По умолчанию  (Value: empty)
- Вести лог-файл запросов и ответов:  По умолчанию  (Value: empty)

Рисунок 4.2. Параметры платёжного обработчика.

Раздел «Настройка первого чека» (рисунок 4.3).

- **Передавать корзину**  
Если опция включена, то содержимое корзины будет передаваться в соответствии с 54-ФЗ.
- **НДС по умолчанию**  
Если в 1С-Битрикс не настроен НДС, то его можно указать в этой настройке. Данная настройка не имеет приоритета перед настройками 1С-Битрикс. Поэтому, если в 1С-Битрикс настроен НДС, это данная настройка учитываться не будет.
- **Предмет расчёта для товара**  
Эта опция передаёт предмет расчёта для товара в корзине.
- **Признак расчёта для товара**  
Эта опция передаёт признак расчёта для товара в корзине.
- **Предмет расчёта для доставки**  
Эта опция передаёт предмет расчёта для доставки в корзине.
- **Признак расчёта для доставки**  
Эта опция передаёт признак расчёта для доставки в корзине.
- **Единица измерения товара**  
Эта опция передаёт единицу измерения товара в корзине.
- **Преобразовывать полные ставки в расчётные**  
Если опция включена, то НДС 10 или 20 будут преобразованы, соответственно, в 10/110 или 20/120.
- **Указывать в чеке доставку с фиксированным названием позиции**  
Если опция включена, то название доставки будет заменено значением из поля «Наименование позиции доставки».
- **Наименование позиции доставки**  
Будет работать при включенной опции «Указывать в чеке доставку с фиксированным названием позиции». Например, «Доставка».

**Настройка первого чека**

Передавать корзину  По умолчанию   
Если отмечено, то содержимое корзины передаётся по 54-ФЗ

НДС по умолчанию: НДС не облагается  По умолчанию

Предмет расчёта для товара: Товар  По умолчанию

Признак расчёта для товара: Предоплата 100%  По умолчанию

Предмет расчёта для доставки: Услуга  По умолчанию

Признак расчёта для доставки: Предоплата 100%  По умолчанию

Единица измерения товара: Штuki или единицы  По умолчанию

Преобразовывать полные ставки в расчётные  По умолчанию

Указывать в чеке доставку с фиксированным названием позиции  По умолчанию

Наименование позиции доставки: Значение  По умолчанию

Рисунок 4.3. Настройка первого чека.

Раздел «Настройка второго чека» (рисунок 4.4).

- **Включить печать чека окончательного расчёта**

Если опция включена, то при изменении статуса заказа на указанный статус в поле «Печать чека при статусе заказа» будет автоматически сформирован чек окончательного расчёта.

- **Печать чека при статусе заказа**

Работает только при включенной опции «Включить печать чека окончательного расчёта». Выберите из списка статус заказа. Когда статус заказа будет изменен на указанный в этом поле, в личном кабинете PayKeeper автоматически будет сформирован чек окончательного расчёта на основании данных первого чека. В случае успеха или ошибки печати чека будет произведена запись в разделе меню «Настройки» -> «Инструменты» -> «Журнал событий».

Для разработчиков. Можно подключиться к событию ошибки печати чека `onPrintCheckPaykeeper` модуля `paykeeper`, которое передаёт два параметра: текст ошибки и номер заказа.

**Настройка второго чека**

Включить печать чека окончательного расчёта  По умолчанию

Печать чека при статусе заказа: Выполнен  По умолчанию

Рисунок 4.4. Настройка первого и второго чеков.

После завершения настроек нужно нажать кнопку «Сохранить».

### 3. Настройка личного кабинета PayKeeper

Перейдите в личном кабинете PayKeeper в раздел «Настройки -> Получение информации о платежах» (рисунок 5) и заполните следующие поля:

- **Способ получения уведомлений о платежах**  
Выберите из списка «POST-оповещения».
- **URL, на который будут отправляться POST-запросы**  
Укажите адрес обработчика в формате [https://<ваш\\_сайт>/bitrix/tools/sale\\_ps\\_result.php](https://<ваш_сайт>/bitrix/tools/sale_ps_result.php)  
Замените <ваш\_сайт> на домен вашего сайта.
- **Секретное слово**  
Сгенерируйте кнопкой «Сгенерировать» или придумайте секретное слово. Оно должно совпадать с тем, что вы указали на предыдущем этапе в настройках способа оплаты.

После завершения настройки нажмите кнопку «Сохранить».

The screenshot shows the 'НАСТРОЙКИ' (Settings) page in the PayKeeper interface. On the left is a sidebar menu with options: 'Общие параметры', 'Настройка формы оплаты', 'Получение информации о платежах' (highlighted in red), 'Доступ в личный кабинет', 'SMTP-сервер', 'Адреса перенаправления клиента', 'Закрывающие документы', and 'Фискализация'. The main content area is titled 'СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАТЕЖАХ'. It contains a text block explaining that PayKeeper allows sending notifications via email or POST requests. Below this is a form with three fields: 'Способ получения уведомления о платежах' (set to 'POST-оповещения'), 'URL, на который будут отправляться POST-запросы' (with a note '\* Поле не может быть пустым'), and 'Секретное слово' (with a note '\* Поле не может быть пустым' and instructions to use Latin letters and symbols). A 'СГЕНЕРИРОВАТЬ' button is next to the password field. At the bottom, there are 'СОХРАНИТЬ' and 'Отменить изменения' buttons.

Рисунок 5. Настройка POST-оповещения.

## 4. Настройка адресов перенаправления

Вы можете настроить адреса перенаправления при успешном завершении оплаты и неудаче в процессе оплаты (см. рисунок 6). Для этого перейдите в раздел «Адреса перенаправления клиента» и заполните следующие поля:

- **Пропускать служебные страницы PayKeeper**  
Включите данную опцию, если не желаете, чтобы показывались служебные страницы после завершения оплаты.

- **URL страницы, на которую клиент переходит при успешном завершении оплаты**

Здесь вы можете указать ту страницу вашего сайта, которую посчитаете нужным. Это может быть главная страница сайта — [https://ваш\\_сайт/](https://ваш_сайт/), либо страница со статьей, где будет рассказано, что делать в случае успешной оплаты.

- **URL страницы, на которую клиент переходит при неудаче в процессе оплаты**

Здесь вы можете указать ту страницу вашего сайта, которую посчитаете нужным. Это может быть главная страница сайта — [https://ваш\\_сайт/](https://ваш_сайт/), либо страница со статьей, где будет рассказано, что делать в случае неудачной оплаты.

Нажмите кнопку «Сохранить» после окончания настройки раздела.

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Общие параметры                       | <b>АДРЕСА ПЕРЕНАПРАВЛЕНИЯ КЛИЕНТА</b><br><br>После завершения операции оплаты пользователь возвращается на служебные страницы PayKeeper ( <a href="http://ваш сервер PayKeeper/fail/">http://ваш сервер PayKeeper/fail/</a> и <a href="http://ваш сервер PayKeeper/success/">http://ваш сервер PayKeeper/success/</a> ). Они отображают сообщение о результате операции, и, если оплата не удалась, описание возможных причин неудачи.<br><br>С этой страницы пользователь переходит по ссылке обратно на сайт организации. По умолчанию, возврат происходит на главную страницу, но при помощи следующей таблицы Вы можете задать, по каким URL-адресам пользователь сможет перейти в случае успеха и в случае неудачи при оплате.<br><br>Обратите внимание, что эти URL нельзя изменять в зависимости от номера заказа, а переход по ним ни в коем случае нельзя считать завершением оплаты. Для того чтобы автоматически отмечать заказы как оплаченные, необходимо использовать POST-интеграцию и обрабатывать POST-сообщения об успешных платежах. Настроить POST-интеграцию можно в пункте <a href="#">Получение информации о платежах</a> .<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Пропускать служебные страницы PayKeeper<br><br>URL страницы, на которую клиент переходит при успешном завершении оплаты <input type="text"/><br><br>URL страницы, на которую клиент переходит при неудаче в процессе оплаты <input type="text"/><br><br><input type="button" value="СОХРАНИТЬ"/> или <a href="#">Отменить изменения</a> |
| Настройка формы оплаты                |   |
| Получение информации о платежах       |   |
| Доступ в личный кабинет               |   |
| SMTP-сервер                           |   |
| <b>Адреса перенаправления клиента</b> |   |
| Закрывающие документы                 |   |
| Фискализация                          |   |

Рисунок 6. Настройка адресов перенаправления.

## 5. Возврат средств

Для осуществления возврата в административной панели перейдите в раздел меню «Магазин» —> «Заказы» —> «Оплаты» (рисунок 7). Выберите необходимый заказ, оплаченный ранее через платёжную систему PayKeeper, и нажмите на соответствующий номер из колонки ID.

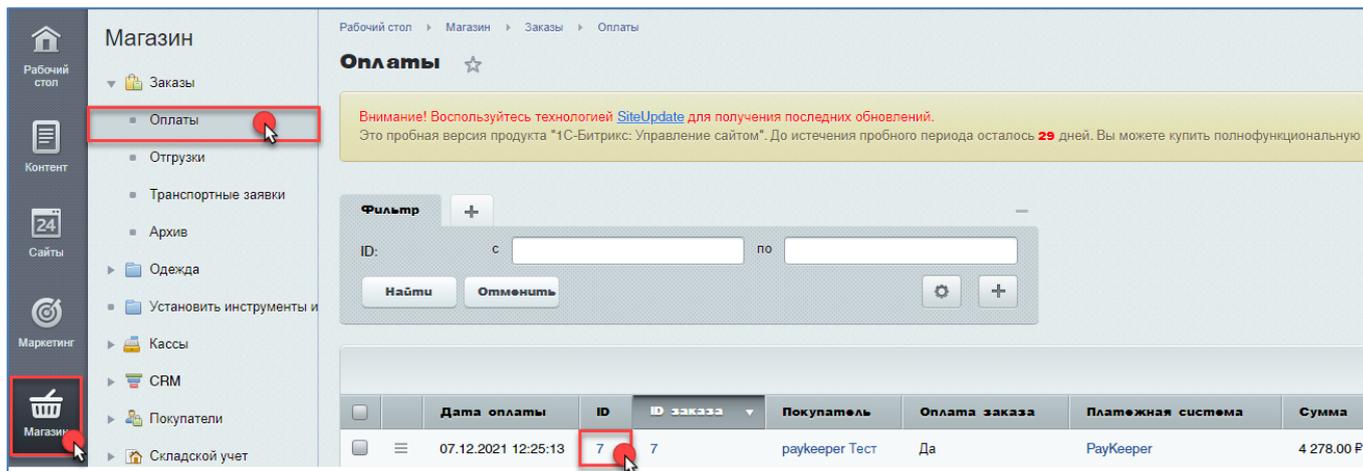


Рисунок 7. Открытие оплаты заказа.

В открывшемся окне в поле Статус поменяйте «Оплачено» на «Возврат» и в выпадающем меню «Вернуть на» укажите PayKeeper (рисунок 8). Нажмите кнопку сохранить внизу экрана.

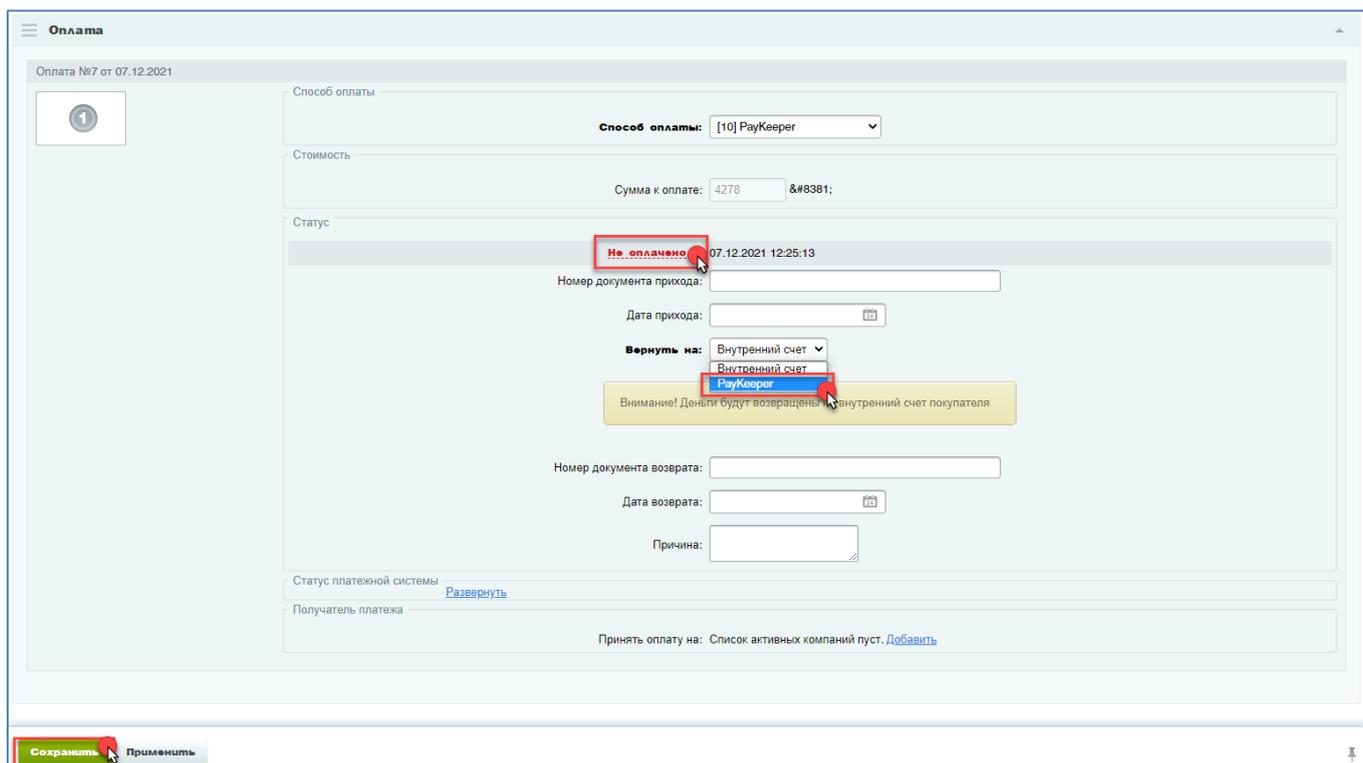


Рисунок 8. Возврат.

Контроль произведенного возврата, а также чек, вы сможете увидеть в личном кабинете PayKeeper.